

**UCHWAŁA NR XXXIX/227/2023
RADY GMINY BUDZISZEWICE**

z dnia 30 marca 2023 r.

w sprawie ustalenia regulaminu targowiska gminnego „Mój Rynek” w Budziszewicach

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 11, art. 18 ust. 1 oraz art. 40 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U.z 2023r. poz. 40) Rada Gminy Budziszewice

uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin korzystania z targowiska gminnego „ Mój Rynek” w Budziszewicach stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Budziszewice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Janusz Trzonek

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXXIX/227/2023

Rady Gminy Budziszewice

z dnia 30 marca 2023 r.

REGULAMIN Gminnego Targowiska „Mój Rynek” w Budziszewicach

§ 1. 1. Postanowienia niniejszego Regulaminu obowiązują wszystkich handlujących.

2. Procentowy udział stanowisk przeznaczonych pod sprzedaż produktów rolno-spożywczych zarezerwowanych dla rolników wynosi 51,68 %.

§ 2. 1. Targowisko jest obiektem całorocznym i ogólnodostępnym.

2. Handel odbywa się na terenie działki nr ewidencyjny 503/1 oraz 503/2 w miejscowości Budziszewice codziennie tj.: od poniedziałku do niedzieli w godzinach 6.00 – 18.00 przez okres całego roku z wyjątkiem dni świątecznych.

3. Targowisko jest utwardzone, oświetlone, przyłączone do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej i elektroenergetycznej, wyposażone jest w odpływ wody deszczowej, ma zadane stoiska, miejsca parkingowe i urządzenia sanitarnohigieniczne. Na placu targowiska zamontowane zostały lampy LED oraz panele fotowoltaiczne montowane na wiacie, które zapewniają pokrycie 30% zapotrzebowania na energię elektryczną.

4. Targowisko podzielone jest na dwie sekcje (zgodnie z załącznikiem graficznym do niniejszego regulaminu):

- 1) Sekcja A przeznaczona jest dla rolników do prowadzenia sprzedaży produktów rolno – spożywczych. Zajmuje ok. 51,68 % powierzchni Targowiska. Obejmuje 14 stanowisk handlowych zadanych.
- 2) Sekcja B przeznaczona jest do prowadzenia sprzedaży pozostałego asortymentu. Zajmuje ok. 48,32% powierzchni handlowej Targowiska. Obejmuje 10 stanowisk handlowych zadanych i dwóch sal sprzedaży.

§ 3. 1. Targowisko jest oznaczone tablicą informacyjną, ze jego budowa jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach działania „ Inwestycje w targowiska lub obiekty budowlane przeznaczone na cele promocji lokalnych produktów” w ramach poddziałania :

2. „ Wsparcie inwestycji w tworzenie, ulepszanie i rozwijanie podstawowych usług lokalnych dla ludności wiejskiej, w tym rekreacji, kultury i powiązanej infrastruktury „ objętego PROW na lata 2014-2020 (zgodnie z wytycznymi z książki wizualizacji znaku marki PROW na lata 2014-2020) oraz oznaczona nazwą „ Mój Rynek”.

3. Targowisko posiada tablicę informacyjną, na której zamieszczony jest:

- 1) Regulamin Targowiska
- 2) cennik opłaty targowej.

§ 4. 1. Zapłata za miejsce handlowe jest równoznaczne z przyjęciem i podporządkowaniem się niniejszemu Regulaminowi.

2. Rolnicy produktów rolno – spożywczych mają pierwszeństwo rezerwacji 14 miejsc handlowych, rezerwacji należy dokonać do godziny 14.00 przed dniem, w którym ma być wynajęte miejsce. W przypadku braku rezerwacji, stanowiska te będą ogólnodostępne.

§ 5. 1. Powierzchnia jaką dysponuje Administrator jest ograniczona. O możliwości wystawienia danego stoiska i o asortymencie decyduje Administrator, który zastrzega sobie prawo do odmowy przydzielenia placu handlowego bez podania przyczyny.

2. Powierzchnia przydzielona Wystawcy jest przeznaczona do prowadzenia działalności gospodarczej wyłącznie w zakresie prawem dozwolonym. Wszelka działalność wymagająca zgód lub koncesji, możliwa jest do prowadzenia po uprzednim uzyskaniu tych zgód lub koncesji. Zakazana jest działalność naruszająca prawo.

§ 6. 1. Przydział powierzchni przez Administratora pod stoisko jest ostateczny i nie podlega zmianie.

2. Powierzchnia przeznaczona jest wyłącznie dla Wystawcy, który dopełnił wszystkich formalności dotyczących procesu rezerwacji.

3. Wszystkie dodatkowe elementy wyposażenia stoiska (stoły, ławy, regały wystawowe, stojaki) handlujący zapewniają sobie we własnym zakresie.

§ 7. 1. Opłata targowa jest zgodna z Uchwałą Rady Gminy Budziszewice, która jest publikowana na stronie gminy www.bip.budziszewice.net

2. W okresie 5 lat od dnia wypłaty przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa płatności końcowej koszt wynajmu powierzchni handlowej targowiska przez rolników będzie o co najmniej 25% niższy od kosztu wynajmu przez inne podmioty.

3. Opłata targowa winna być dokonana w dniu handlowym u inkasenta.

4. Dowód opłaty targowej należy zachować do chwili opuszczenia targowiska i okazać na żądanie osoby kontrolującej upoważnionej przez Administratora Targowiska.

§ 8. Administrator zastrzega sobie prawo do likwidacji i usunięcia stoiska handlowego bez obowiązku zwrotu wpłaconych przez Handlującego opłata bez prawa dochodzenia odszkodowania w przypadku niespełnienia przez Handlującego następujących warunków:

- a) sprzedaży produktów lub towarów nie spełniających wymogów określonych przez obowiązujące przepisy prawa w zakresie ich jakości i przydatności do spożycia;
- b) dokonania wystawy towarów poza wyznaczonym miejscem
- c) naruszenia obowiązku utrzymania estetycznego wyglądu stoiska i jego otoczenia;
- d) naruszenia przepisów BHP oraz ochrony środowiska;
- e) przedłużenia lub skrócenia handlu bez zgody Administratora;
- f) naruszenia zakazu wjazdu i parkowania pojazdów zaopatrzeniowych na terenie oraz miejscach niedozwolonych;
- g) grillowania przez Handlującego.

§ 9. 1. Na terenie targowiska niedopuszczalny jest obrót towarami lub usługami, których posiadanie i oferowanie jest niezgodne z prawem, zakazane, bądź ograniczone na mocy obowiązujących przepisów prawa, jak też nie posiadających wymaganych atestów PZH,

2. Handlujący zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa dotyczących wprowadzania do obrotu towarów odpowiednio oznakowanych, przestrzegania terminów przydatności do spożycia oraz trwałości towarów przeznaczonych do sprzedaży,

3. Handlujący produktami spożywczymi zobowiązany jest do prowadzenia działalności zgodnie z ustawą o warunkach zdrowotnych żywności i żywienia.

4. Handlujący zobowiązany jest zapewnić w godzinach otwarcia dostępność do stoiska. Na czas zamknięcia stoiska zobowiązany jest zabezpieczyć swoje mienie we własnym zakresie, na własny koszt i ryzyko. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za kradzież, zniszczenie, uszkodzenie nienależycie zabezpieczonych rzeczy stoiska.

5. Na Handlującym spoczywa obowiązek utrzymania estetycznego wyglądu stoiska i jego otoczenia.

6. Wjazd na teren jest możliwy jedynie za zgodą Administratora.

7. Handlujący są zobowiązani do posiadania wszelkich niezbędnych pozwoleń i uzgodnień na prowadzoną działalność na terenie. Prowadzący działalność w zakresie produktów spożywczych zobowiązani są ponadto do zawiadomienia Państwowej Inspekcji Sanitarnej w Tomaszowie Mazowieckim o rodzaju prowadzonej działalności i do uzyskania jej pozytywnej opinii zgodnie z obowiązującymi przepisami.

8. Handlujący przyjmuje na siebie odpowiedzialność na zasadzie ryzyka za osoby, które zatrudnia lub którymi się posługuje przy wykonywaniu swej działalności i zobowiązuje się poinstruować je o zasadach korzystania z terenu o zasadach bhp, sanitarnych etc. W tym zakresie Administrator nie ma prawa ingerencji w przedmiot działalności Handlującego a co za tym idzie nie ponosi odpowiedzialności za uchybienia, których dopuścił się Handlujący lub osoby, którymi się posłużył.

§ 10. 1. Handlujący zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ppoż., sanitarnych, ochrony środowiska i innych obowiązujących przepisów prawa.

2. Na terenie obowiązuje bezwzględny zakaz wylewania nieczystości płynnych na okoliczny grunt pod rygorem obciążenia sankcjami finansowymi i kosztami usunięcia szkód. Wszelkie płynne odpady Handlujący zobowiązany jest zabezpieczyć i za brać ze sobą.

3. Handlujący zobowiązany jest do utrzymania własnym staraniem i kosztem na bieżąco czystości przekazanej powierzchni oraz powierzchni przyległej (otoczenia).

§ 11. Handlującym zabrania się :

- a) prowadzenia na terenie działalności naruszające dobre obyczaje, godności, uczucia religijne
- b) udostępniania stoiska osobom trzecim
- c) grillowania

§ 12. Handlujący zobowiązany jest do zakończeniu handlu do usunięcia ekspozycji i przywrócenia zajmowanej powierzchni handlowej do pierwotnego stanu. W przypadku nie uporządkowania zajmowanej powierzchni Administrator zleci wykonanie prac porządkowych na koszt i ryzyko Handlującego.

§ 13. Wystawca odpowiada za zaistniałe braki lub uszkodzenia stoiska należące do Administratora i zobowiązany jest do pokrycia kosztów naprawy lub zakupu uszkodzonych lub zaginionych elementów stoiska.

§ 14. Administrator nie ponosi odpowiedzialności na innej niż wina umyślna za:

- 1) uszkodzenia powstałe na osobie lub mieniu Handlującego przed, po i w trakcie
- 2) szkody spowodowane kradzieżą i innymi przyczynami losowymi.

§ 15. Na terenie zabrania się :

- 1) prowadzenia jakichkolwiek gier hazardowych
- 2) wnoszenia przedmiotów i materiałów niebezpiecznych, żrących, radioaktywnych, wybuchowych, łatwopalnych, karnistrów z jakimkolwiek paliwem, jeżeli nie są to rzeczy przeznaczone do sprzedaży w fabrycznych i bezpiecznych opakowaniach z odpowiednim certyfikatem,
- 3) używania otwartego ognia,
- 4) wnoszenia i korzystania z materiałów pirotechnicznych, sztucznych ogni,
- 5) zaśmiecania terenu,
- 6) wyrzucania do pojemników na śmieci wywiezionych lub wniesionych w tym celu odpadów,
- 7) wjazdu pojazdami mechanicznymi, poza przypadkami wyrażenia zgody przez Administratora,
- 8) używania powierzchni z należytą starannością i zgodnie z jego przeznaczeniem,
- 9) powstrzymywanie się od działań naruszających zasady współżycia społecznego, w tym dotyczących czynników uciążliwych dla pozostałych uczestników imprezy (hałas, zapachy, etc),
- 10) nie dokonywania jakichkolwiek zmian dotyczących przekazanej powierzchni,
- 11) stosowania się do wskazań Administratora dotyczących zachowania bezpieczeństwa, ochrony zdrowia życia lub mienia
- 12) usuwania opakowań i innych przeszkód,
- 13) pozostawianie w stanie wolnym dróg ewakuacyjnych.

§ 16. 1) Kwit za uiszczoną opłatę targową handlujący obowiązany jest posiadać przez cały czas przebywania na terenie,

- 2) Kwit ważny jest tylko w dniu, w którym został wykupiony,
- 3) Kwit należy okazywać na każde żądanie kontroli,
- 4) Odstąpienie kwitu osobom trzecim jest niedozwolone i karalne,
- 5) W razie zgubienia kwitu należy wykupić nowy kwit,
- 6) Osoby uchylające się od uiszczenia opłaty targowej będą pociągnięte do odpowiedzialności karno – administracyjnej.

Administrator

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXXIX/227/2023

Rady Gminy Budziszewice

z dnia 30 marca 2023 r.

Załącznik graficzny do Regulaminu targowiska gminnego "Mój Rynek,, w Budziszewicach

