

w sprawie konsultacji projektu „Rocznego programu współpracy Gminy Budziszewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019”

Na podstawie Uchwały Nr II/6/10 Rady Gminy Budziszewice z dnia 6 grudnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

OGŁASZAM

konsultacje dotyczące projektu „Rocznego programu współpracy Gminy Budziszewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019”, zwanego dalej projektem programu

W konsultacjach mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /tekst jedn. Dz. U. z 2018 roku poz. 450 ze zm./

1. Cel i przedmiot konsultacji:

Celem konsultacji jest stworzenie płaszczyzny wymiany poglądów w sprawach ważnych dla gminy, organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zapewnienie form dialogu społecznego oraz wzajemnego informowania się i wyrażania opinii na temat projektu programu będącego załącznikiem do niniejszego ogłoszenia.

2. Data rozpoczęcia i zakończenia konsultacji:

- rozpoczęcie konsultacji **8 listopada 2018 roku;**
- zakończenie konsultacji **21 listopada 2018 roku.**

3. Forma konsultacji:

Konsultacje przeprowadza się w formie pisemnego zgłaszania opinii i uwag na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia.

Uwagi/opinie/propozycje zmian wraz z uzasadnieniem proponowanych zmian należy składać:

- osobiście w Urzędzie Gminy - /poniedziałek 8.00-16.00, wtorek- piątek 7.30 – 15.30 - pok. nr 2/,
- drogą elektroniczną na adres: mp@budziszewice.com.pl
- drogą korespondencyjną na adres: Urząd Gminy w Budziszewicach, ul. J. Ch. Paska 66, 97- 212 Budziszewice.

4. Dodatkowe informacje

1) Projekt programu i formularz znajdują się:

- na stronie BIP Gminy Budziszewice: www.bip.budziszewice.com.pl w zakładce: „Ogłoszenia i informacje”.
- na stronie internetowej Gminy Budziszewice: www.budziszewice.com.pl - w zakładce: „Ogłoszenia”
- na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Budziszewice.

2) Opinie/uwagi/propozycje, które wpłyną po 21 listopada 2018 r. nie będą rozpatrywane.

3) Nie wyrażenie opinii, w określonym w ogłoszeniu terminie, oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażania.

4) Wyniki konsultacji nie są wiążące i mają charakter opiniodawczy.

5) Konsultacje uważa się za ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nich organizacji i podmiotów.

6) Wyniki konsultacji ogłoszone zostaną na stronie BIP Gminy Budziszewice: www.bip.budziszewice.com.pl w zakładce: „Ogłoszenia i informacje” oraz na stronie internetowej Gminy Budziszewice: www.budziszewice.com.pl-w zakładce: „Ogłoszenia” oraz przedstawione przez wójta Radzie Gminy Budziszewice.

WÓJT

mgr inż. Marian Holak

FORMULARZ ZGŁOSZENIA OPINII/ UWAG/ PROPOZYCJI

**w ramach konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,
wymienionymi w art.3 ust.3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019**

Przedmiot konsultacji:

**„Roczny program współpracy Gminy Budziszewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,
wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o
wolontariacie na rok 2019.”**

1. Nazwa i adres organizacji wnoszącej opinię/ uwagę/ propozycję:

.....
.....
.....

2. Opinie/uwagi/propozycje zmian zapisów do projektu programu:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Uzasadnienie do proponowanych zmian:

.....
.....
.....
.....

....., dnia:

.....
Imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela
organizacji pozarządowej

PROJEKT

„Roczny program współpracy Gminy Budziszewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019”.

WSTĘP

Priorytetem władz Gminy Budziszewice jest służenie mieszkańcom w ramach posiadanych zasobów i kompetencji, w sposób jak najbardziej skuteczny. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest jednym z elementów efektywnego zarządzania gminą, bowiem stanowią one bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, gdyż skupiają najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska. Niezbędne jest zatem włączenie organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 przywołanej wyżej ustawy w system funkcjonowania gminy.

Podstawowymi korzyściami współpracy Gminy Budziszewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie są między innymi:

1. umocnienie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie;
2. budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych;
3. wprowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań dzięki dobremu rozpoznaniu występujących potrzeb.

Ich osiągnięciu posłuży niniejszy program, poprzez określenie w nim czytelnych zasad współpracy Gminy Budziszewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 przywołanej wyżej ustawy.

Rozdział I Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w niniejszym „Rocznym programie współpracy Gminy Budziszewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019” zwanym dalej **programem** jest mowa o:

- 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 450 ze zm./.
- 2) **organizacjach pozarządowych** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe w myśl art. 3 ust. 2 ustawy;
- 3) **innych podmiotach** – rozumie się podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) **gminie**- rozumie się przez to Gminę Budziszewice;
- 5) **radzie gminy**- rozumie się przez to Radę Gminy Budziszewice;
- 6) **wójtzie** - rozumie się przez to Wójta Gminy Budziszewice;
- 7) **konkursie**- rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust.2 oraz art.13 ustawy.

2. Program jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej i jest tworzony z perspektywą współpracy wieloletniej z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami.

3. Program zawiera:

- 1) wstęp;
- 2) postanowienia ogólne;
- 3) cel główny i cele szczegółowe programu;

- 4) zasady współpracy;
- 5) zakres przedmiotowy;
- 6) formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust. 2 ustawy;
- 7) priorytetowe zadania publiczne;
- 8) okres realizacji programu;
- 9) sposób realizacji programu;
- 10) wysokość środków planowanych na realizację programu;
- 11) sposób oceny realizacji programu;
- 12) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
- 13) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert;
- 14) postanowienia końcowe.

Rozdział II

Cel główny i cele szczegółowe programu

Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami dla stworzenia warunków do rozwoju inicjatyw obywatelskich i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych.

Cele szczegółowe obejmują:

- 1) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych oraz w zaspokajaniu potrzeb społecznych;
- 2) umacnianie w świadomości społecznej mieszkańców gminy poczucia odpowiedzialności obywatelskiej;
- 3) budowanie partnerskich relacji między sektorem pozarządowym, a administracją publiczną;
- 4) wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów działających na rzecz poprawy jakości życia wspólnoty mieszkańców gminy poprzez wspieranie organizacyjne i finansowe ich działań, na zasadach określonych ustawą;
- 5) umożliwienie organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom udziału w realizacji zadań własnych samorządu;
- 6) wprowadzanie bardziej potrzebnych i skutecznych działań dzięki właściwemu rozpoznaniu występujących potrzeb.

Rozdział III

Zasady współpracy

1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywać się będzie zgodnie z postanowieniami ustawy na zasadach:

- 1) **pomocniczości**, co oznacza, że gmina będzie wspierać lub powierzać realizację swoich zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, a te wykonywać je będą w sposób profesjonalny, oszczędny i terminowy;
- 2) **suwerenności stron**, co oznacza, że stosunki pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) **partnerstwa** co oznacza, że gmina gwarantuje organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, w szczególności udział w planowaniu priorytetów realizowanych przez gminę, określeniu sposobu ich realizacji, rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców gminy, sugerowaniu zakresu współpracy;
- 4) **efektywności**, co oznacza, że gmina, organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wspólnie dążyć będą do osiągnięcia najlepszych rezultatów podczas wykonania zadań publicznych;
- 5) **uczciwej konkurencji i jawności**, co oznacza, że gmina udostępni organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, informacje o celach, kształtach i planowanych efektach współpracy, a także wszystkich środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę z nimi oraz kryteriach i sposobie oceny projektów,

a organizacje pozarządowe oraz inne podmioty udostępnią samorządowi m.in. dane dotyczące swojej struktury organizacyjnej, rezultatów prowadzenia dotychczasowej działalności oraz sytuacji finansowej.

Rozdział IV **Zakres przedmiotowy**

1. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami są zadania publiczne określone w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile zadanie te są zadaniami własnymi gminy, w szczególności:

1) **Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej**, w szczególności poprzez:

- a) organizowanie różnorodnych form współzawodnictwa sportowego;
- b) uczestnictwo w ogólnodostępnych imprezach sportowych;
- c) upowszechnianie uprawiania mini dyscyplin sportowych;
- d) prowadzenie działalności integrującej mieszkańców gminy poprzez organizowanie różnych form aktywnego spędzania czasu wolnego.

2) **Nauki, edukacji, oświaty i wychowania**, w szczególności poprzez:

- a) organizowanie warsztatów dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych;
- b) organizowanie wyjazdów edukacyjnych i poznawczych;
- c) organizowanie kursów i szkoleń.

3) **Kultury, sztuki**, w szczególności poprzez:

- a) promowanie dorobku twórców ludowych z terenu gminy podczas lokalnych i regionalnych wydarzeń kulturalnych;
- b) organizowanie festiwali, konkursów, przeglądów i spotkań, warsztatów, kursów i innych imprez mających znaczenie dla mieszkańców gminy dla rozwoju kultury i sztuki, wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego,
- d) stworzenie innych warunków do propagowania tradycji oraz kultury.

Zadania te są jednocześnie zadaniami priorytetowymi.

2. Gmina otwarta jest również na współpracę w zakresie pozostałych obszarów sfery zadań publicznych, wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, w szczególności w zakresie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- 2) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 3) ochrony i promocji zdrowia,
- 4) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 5) porządku i bezpieczeństwa publicznego.

3. W przypadku pojawienia się organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów, przejawiających wolę współpracy, zadania te będą odpowiednio realizowane w formach, o których mowa w rozdziale V pkt. 3.

Rozdział V **Formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust.2 ustawy**

1. Za podstawową formę współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami przyjmuje się wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności poprzez:

- 1) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz umieszczanie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy;
- 2) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów w posiedzeniach rady gminy;
- 3) wspólne uzgadnianie kształtu listy zagadnień priorytetowych na kolejny rok budżetowy.

2. Forma ta posłuży utrzymaniu trwałej współpracy przejawiającej się głównie w zlecaniu organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom wykonywania zadań publicznych.

3. Pozostałe formy współpracy to:

1) o charakterze finansowym: zlecenie organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom realizacji zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na odpowiednio finansowanie lub/i dofinansowanie ich realizacji, na zasadach określonych w ustawie.

2) o charakterze niefinansowym, w szczególności:

- konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w szczególności poprzez: udostępnianie projektów uchwał w celu wyrażenia opinii, informowanie o planowanych posiedzeniach rady gminy, na których dyskutowane będą projekty uchwał odnoszące się do zagadnień związanych z profilem działalności tych organizacji,

- wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,

- udzielanie pomocy dla organizowania przez organizacje pozarządowe i inne podmioty spotkań otwartych, których tematyka wiąże się z programem (np. poprzez możliwość nieodpłatnego korzystania z lokalu oraz środków technicznych),

- promocję działalności organizacji pozarządowych i innych podmiotów uczestniczących w realizacji programu,

- udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja gminy,

- nieodpłatne udostępnianie materiałów związanych ze wspieraniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu,

- popieranie lokalnych inicjatyw podejmowanych na rzecz rozwoju społeczności lokalnych.

4. Podejmowanie form współpracy, o których mowa w pkt. 3 ppkt 1 odnosi się wyłącznie do tych zadań, które niniejszy program określa jako priorytetowe i odbywa się na zasadach określonych w ustawie.

5. Zlecenie realizacji zadań publicznych, o których mowa w pkt. 3 ppkt 1, może mieć formy:

- powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub

- wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

Rozdział VI

Priorytetowe zadania publiczne

1. Do zadań priorytetowych w roku 2019, których realizacja jest najpilniejsza należą zadania w zakresie:

1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej na terenie gminy.

Zadanie to ma na celu promocję zdrowego trybu życia przez aktywność fizyczną mieszkańców gminy. Dzięki niej osiąga się dobry stan zdrowia fizycznego i psychicznego. Kultura fizyczna wpływa także na ogólną kulturę jednostek i społeczeństwa.

Zadanie to realizowane będzie w szczególności poprzez:

a) organizowanie imprez sportowych mających na celu integrację oraz aktywne spędzanie czasu wolnego przez mieszkańców gminy;

b) organizowanie i uczestnictwo w rozgrywkach sportowych, podejmowanych dla przyjemności lub współzawodnictwa,

c) szkolenie sportowe mieszkańców gminy, w szczególności w ramach sekcji piłki nożnej oraz zapewnienie im udziału w rozgrywkach sportowych;

d) utrzymanie gminnego boiska sportowego, na którym realizowane będzie zadanie;

e) stworzenie warunków do rozwoju różnych dyscyplin sportowych.

2) Nauki, edukacji, oświaty i wychowania.

Zadanie to ma na celu zdobywanie dodatkowej wiedzy, wszechstronny rozwój osobowości oraz wpływanie na fizyczny, umysłowy i moralny rozwój człowieka.

Zadanie to realizowane będzie w szczególności poprzez:

a) organizowanie warsztatów dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych;

b) organizowanie wyjazdów edukacyjnych i poznawczych;

c) organizowanie kursów i szkoleń;

3) Kultury, sztuki.

Zadanie to ma na celu podtrzymywanie lokalnych tradycji, obrzędowości, kultury i sztuki ludowej.

Zadanie to realizowane będzie w szczególności poprzez:

- a) promowanie dorobku twórców ludowych z terenu gminy podczas lokalnych i regionalnych wydarzeń kulturalnych;
- b) organizowanie festiwali, konkursów, przeglądów i spotkań, warsztatów, kursów i innych imprez mających znaczenie dla mieszkańców gminy dla rozwoju kultury i sztuki, wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego,
- d) stworzenie innych warunków do propagowania tradycji oraz kultury.

2. Lista zagadnień wymienionych w punkcie 1 informuje o podstawowych, priorytetowych kierunkach działań w 2019 roku. Nie stanowi jednak jedyne kryterium podjęcia współpracy. Do pozostałych kryteriów należy wiarygodność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane zasoby i doświadczenie.

Rozdział VII Okres realizacji programu

Program będzie realizowany od dnia 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku.

Rozdział VIII Sposób realizacji programu

1. Realizacja programu odbywa się w szczególności poprzez zlecenie zadań publicznych organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom w drodze otwartych konkursów ofert w trybie określonym w ustawie.
2. W szczególnych przypadkach określonych w ustawie, zlecenie zadań publicznych może nastąpić z pominięciem otwartego konkursu ofert.
3. Informacja o ogłoszeniu otwartego konkursu będzie podawana do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Budziszewicach, zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Budziszewice i stronie internetowej gminy.
4. Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty mogą z własnej inicjatywy złożyć wnioski o realizację zadania publicznego, także takiego, które realizowane jest dotychczas w inny sposób, który podlega rozpatrzeniu zgodnie z zasadami określonymi w ustawie.
5. Bezpośrednim realizatorem programu jest wójt, który wykonuje swoje obowiązki w tym zakresie za pośrednictwem pracownika Urzędu Gminy w Budziszewicach zajmującego się współpracą gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami.

Rozdział IX Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu

Na realizację programu planuje się środki w wysokości 25 tys. zł.

Rozdział X Sposób oceny realizacji programu

1. Wskaźnikami efektywności realizacji programu będą informacje, dotyczące w szczególności:
 - 1) liczby ogłoszonych konkursów,
 - 2) liczby organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
 - 3) wysokości kwot udzielonych dotacji,

- 4) wysokości wkładu własnego organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów w realizację zadań publicznych,
2. Wójt przedłoży radzie gminy sprawozdanie z realizacji niniejszego programu do 31 maja 2020 roku, które stosownie do postanowień ustawy opublikowane zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Budziszewice.

Rozdział XI

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Przygotowanie programu objęło realizację następujących zadań:
 - 1) opracowanie projektu programu przez pracownika Urzędu Gminy zajmującego się współpracą gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami;
 - 2) skierowanie projektu programu do konsultacji, których szczegółowy sposób przeprowadzenia określa Uchwała nr II/6/10 Rady Gminy Budziszewice z dnia 6 grudnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
 - 3) zaopiniowanie projektu programu przez komisję rady gminy;
 - 4) przyjęcie programu przez radę gminy.

Rozdział XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisję Konkursową w celu opiniowania złożonych ofert powołuje zarządzeniem wójt gminy.
2. Komisja Konkursowa będzie pracować zgodnie z regulaminem stanowiącym załącznik do zarządzenia, o którym mowa w pkt. 1.
3. Komisja Konkursowa opiniując złożone oferty kieruje się w szczególności następującymi kryteriami:
 - 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub inny podmiot,
 - 2) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - 3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacja osób, przy udziale których będzie ono realizowane,
 - 4) udział środków finansowych własnych oferenta lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania,
 - 5) planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków,
 - 6) doświadczenie oferenta w realizacji zleconych zadań publicznych, w szczególności rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych dotacji

Rozdział XIII

Postanowienia końcowe

1. Program ma charakter otwarty, zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenie tych, które zostały już określone.
2. W terminie nie późniejszym niż do 30 listopada 2019 roku rada gminy uchwali program na rok 2020.